

SBC NO 611

10. utgave august 2020

**Spesielle betingelser for sertifisering
av overensstemmelse med
NEK 405-1
Elektrotermografi**

SPESIELLE BETINGELSER FOR SERTIFISERING AV PERSONELL SOM SKAL UTFØRE ELEKTROTERMOGRAFI

Spesielle betingelser for sertifisering av overensstemmelse med NEK 405-1 Kompetanse for inspeksjonsorgan og personell. Elektrotermografi

1 FORUTSETNING FOR SERTIFISERING

Forutsetningen for sertifisering av personell som skal utføre elektrotermografi, er at søkeren forplikter seg til å overholde disse spesielle betingelser (SBC NO 611), alle relevante krav i NEK 405-1 og Nemko's Generelle betingelser for sertifisering av personell (C- 375).

2 SØKNAD OM SERTIFISERING OG EKSAMINERING

Søknad om sertifisering eller om utvidelse av eksisterende sertifisering, skal skrives på egen blankett og underskrives av søker, se www.nemko.com Søknaden gjelder både foretak og kontrollør.

Sammen med søknaden skal det vedlegges:

- Kopi av dokumentasjon som angir søkerens elektrotekniske utdanning og praksis.
- Angivelse av søkerens yrkeserfaring når det gjelder arbeid i forbindelse med både lavspenningsanlegg og/eller høyspenningsanlegg og med termografering. Det kreves minst 2 års relevant praksis som elektrofagarbeider. Det skal være utført elektrotermografi i minst 50 timer eks. rapportering og utarbeidet minst to rapporter.
- Dokumentasjon som viser gjennomført opplæring i sikkerhetsforskrifter for arbeid i og drift av elektriske anlegg (FSE).
- Foto av søker (til sertifikatet i lommeformat)
- For øvrige krav ved sertifisering vises det til NEK 405-1-1 punkt 4

Etter at søknaden er mottatt gjennomføres eksamineringen. Se tillegg A for omfang av eksamen.

3 SERTIFIKAT

Sertifikat til termografører kan utstedes når tilfredsstillende dokumentasjon er mottatt og alle relevante krav i NEK 405-1 er tilfredsstillt. Sertifikatet er strengt personlig, og det skal oppbevares slik at det kan fremlegges for kontroll av oppdragsgiver om det kreves.

For å utøve kontrollvirksomhet iht. NEK 405-1 skal sertifisert kontrollør være tilknyttet et foretak sertifisert iht. NEK 405-4.

4 GYLDIGHET

Sertifikatet er gyldig i fem år.

Sertifikatinnehaver skal sende inn årlig rapport til sertifiseringsorganet. Rapporten skal inneholde:

- Informasjon om faglig oppdatering.
- Attest eller kursbevis på årlig gjennomgang av FSE.

- Liste over oppdrag i løpet av kalenderåret, minimum 100 timer eksklusiv rapportering
- Rapportering av eventuelle klager på sertifikatnehaverens arbeid innenfor gyldighetsområdet.

Rapportene skal være levert inn til sertifiseringsorganet innen 31. desember hvert år i sertifikatets gyldighetstid. Første rapport skal leveres inn ved første årsskifte hvis sertifikatet er utstedt før 1. juli og ved neste årsskifte hvis sertifikatet er utstedt etter 1. juli inneværende år. Det kan bli foretatt stikkprøver fra de innleverte rapportene.

For å få fornyet sertifikatet (resertifisering) skal det gjennomføres ny praktisk og teoretisk prøve i henhold til krav i NEK 405-1-1. For øvrige krav ved resertifisering vises det til NEK 405-1-1 punkt 8.

Foretaket skal ved hvert årsskifte sende inn rapport til Nemko med følgende opplysninger:

- Aktivitetsoversikt
- Antall sertifiserte personer i foretaket innenfor sertifiseringsområdet
- Eventuelle endringer i navn, adresse, forretningssted etc.

Dersom det avdekkes at innehaver av sertifikatet utfører sitt arbeid på en ikke tilfredsstillende måte, kan sertifikatet bli suspendert og eventuelt trukket tilbake med umiddelbar virkning. Ved tilbaketrekking av sertifikatet kan det tidligst ett år etter tilbaketrekking, søkes om nytt sertifikat. Ved ny søknad skal det gjennomføres eksamen som ved resertifisering.

Oppsigelse av et sertifikat skal varsles senest tre måneder før kalenderårets utgang.

5 Anker og klager

Anker:

En kandidat har rett til å anke på eksamensresultatet og avgjørelser tatt i forbindelse med sertifiseringsbeslutningen.

Klager:

En sertifisert har rett til å klage på Nemko AS sin sertifiseringsprosess for personellsertifisering.

Anker og klager vil bli behandlet i henhold til Nemko sine prosedyrer for anker og klager som angitt i C-375 Søknadsblankett under «Generelle Betingelser for Sertifisering av Personell og Foretak».

6 MERKING

Sertifikatnehaveren har rett til å bruke Nemko's navn og N-merket i sin reklame og annen markedsføring. Sertifiseringsmerket skal da alltid brukes sammen med sertifikatnummeret.

7 AVGIFTER

Avgiftene ved sertifisering er som angitt i Vedlegg til disse spesielle bestemmelsene.

I forbindelse med søknad om eksamen/sertifisering, skal søkeren betale en avgift som inkluderer eksamensavgift og årsavgift for det året det søkes om sertifisering. Avgiften faktureres av Nemko etter mottak av søknad. Innbetalt avgift tilbakebetales ikke.

Årsavgiften blir fakturert ved begynnelsen av hvert årsskifte.

En eventuell prisregulering skjer ved årsskiftet. For informasjon om de til enhver tid gjeldende avgifter vises det til www.nemko.com

8 TILLEGG

Tillegg A Omfang eksaminering ved sertifisering

9 REFERANSER

NEK 405-1:2012 Kompetanse for inspeksjonsorgan og personell. Elektrotermografi
C-375:2018 Søknadsblankett - Generelle betingelser for sertifisering av personell

TILLEGG A

Dette tillegget er en del av de spesielle betingelsene

OMFANG EKSAMINERING VED SERTIFISERING OG RESERTIFISERING

Første gangs sertifisering:

Teoretisk eksaminering

Metode	Antall spørsmål	Maks. Tillatt tid	Bestått
Lavspenning	40	1 time	Min. 80 %
Høyspenning	40	1 time	Min. 80 %

Praktisk eksaminering

Metode	Antall termogrammer	Maks. tillatt tid	Bestått
Lavspenning	15	1 time	Min. 80 %
Høyspenning	15	1 time	Min. 80 %

Resertifisering:

Teoretisk re-eksaminering

Metode	Antall spørsmål	Maks. Tillatt tid	Bestått
Lavspenning	40	1 time	Min. 80 %
Høyspenning	40	1 time	Min. 80 %

Praktisk re-eksaminering

Metode	Antall termogrammer	Maks. tillatt tid	Bestått
Lavspenning	15	1 time	Min. 80 %
Høyspenning	15	1 time	Min. 80 %