



SBC NO 610

6. utgave august 2020

**Spesielle betingelser for sertifisering
av overensstemmelse med
NEK 405-2
Brannforebyggende elk kontroll - Bolig**

SPESIELLE BETINGELSER FOR SERTIFISERING AV PERSONELL SOM SKAL UTFØRE BRANNFØREBYGGENDE ELKONTROLL - BOLIG

Spesielle betingelser for sertifisering av overensstemmelse med NEK 405-2

1 FORUTSETNING FOR SERTIFISERING

Forutsetningen for sertifisering er at søkeren forplikter seg til å overholde disse spesielle betingelser (SBC NO 610), Nemko's generelle betingelser for sertifisering av personell (C-375) og alle relevante krav i NEK 405-2 Brannforebyggende Elkontroll - Bolig.

2 SØKNAD OM SERTIFISERING

Søknad om sertifisering, eller om utvidelse av eksisterende sertifikat, skal skrives på egen blankett som kan lastes ned fra www.nemko.no Søknaden gjelder både foretak og kontrollør.

Sammen med søknaden skal det vedlegges:

- Kopi av fagbrev som elektriker
- Bekreftelse på minst tre års praksis som elektriker i boliginstallasjoner eller tilsvarende
- Egenerklæring om at foretaket søkeren er ansatt i eller tilknyttet, tilfredsstillere kravene i NEK 405-2 til inspeksjonsorgan
- Bilde til sertifikat.

Ved mottak av søknaden, vil søkeren få tildelt brukernavn og annen nødvendig informasjon for å kunne gjennomføre eksamen.

Dersom søker har bestått eksamen hos et annet sertifiseringsorgan, vil dette kunne benyttes ved søknad om sertifisering.

3 EKSAMINERING

Eksamensform	Antall spørsmål	Bestått	Tid til disposisjon
Flervalgsoppgaver	40 spørsmål iht. NEK 405-2	80%	60 minutter

Ingen hjelpemidler tillatt.

Eksamensresultatet har en gyldighet på inntil 12 måneder.

4 SERTIFIKAT

Sertifikat kan utstedes når tilfredsstillende dokumentasjon er mottatt og alle relevante krav i NEK 405-2 er tilfredsstillende inkl. bestått eksamen. Sertifikatet er strengt personlig, og skal oppbevares slik at det kan fremlegges for kontroll av oppdragsgiver om det kreves.

5 GYLDIGHET

Sertifikatet er gyldig i 5 år. Det fornyes for 5 år mot bestått reeksaminering og dokumentasjon av tilfredstillende arbeidsaktivitet uten vesentlig avbrudd.

Sertifikatinnehaver skal sende en årlig rapport til sertifiseringsorganet innen 31. desember hvert år i sertifikatets gyldighetstid. Rapporten skal inneholde informasjon om faglig oppdatering, attest eller kursbevis på årlig gjennomgang av FSE, liste med oversikt over alle relevante oppdrag i løpet av kalenderåret og evt. oversikt over mottatte klager på sertifikatinnehaverens arbeid innenfor sertifikatets gyldighetsområde.

Første rapport skal leveres inn ved første årsskifte hvis sertifikatet er utstedt før 1. juli og ved neste årsskifte hvis sertifikatet er utstedt etter 1. juli inneværende år. Det kan bli foretatt stikkprøver ved at sertifiseringsorganet ber om å få tilsendt en eller flere rapporter fra listen over oppdrag.

Dersom det avdekkes at innehaver av sertifikatet utfører sine arbeidsoppgaver på en ikke tilfredsstillende måte, kan sertifikatet bli suspendert eller eventuelt trukket tilbake med umiddelbar virkning. Ved tilbaketrekking kan det tidligst ett år etter tilbaketrekking søkes om nytt sertifikat. Dersom sertifikatet ikke er blitt fornyet innen fastsatt frist, skal det gjennomføres ny prøve med eksamen før sertifikatet kan bli fornyet. Dersom et sertifikat sies opp i gyldighetstiden, er det tre måneders oppsigelsestid.

6 Anker og klager

Anker:

En kandidat har rett til å anke resultatet på sin eksamen og avgjørelser tatt i forbindelse med sertifiseringsbeslutning.

En anke skal være skriftlig og rettes til administrasjonen i Personellsertifisering i Nemko AS senest 3 uker etter mottak av resultatet.

Den som anker vil få en bekreftelse på at Nemko har mottatt anken.

Anken vil bli behandlet i Nemkos avvikssystem.

Den som anker vil motta resultatet av anken.

Klager:

Man har rett til å klage på Nemko AS sin sertifiseringsprosess for personellsertifisering.

En klage skal være skriftlig og rettes til administrasjonen i Personellsertifisering i Nemko AS-

Den som klager vil få en bekreftelse på at Nemko har mottatt klagen. Klagen vil bli behandlet i Nemkos klagekomité (Nemko's Internal Procedure Unit, IPU) og behandles der.

Den som klager vil motta resultatet av klagen.

7 MERKING

Sertifikatinnehaver har rett til å bruke Nemko's navn og logo i sin reklame og annen markedsføring. Sertifiseringsmerket skal da alltid brukes sammen med sertifikatnummeret.

8 AVGIFTER

Avgiftene ved sertifisering er som angitt i Vedlegg til disse spesielle betingelsene.

I forbindelse med søknad om sertifisering skal søkeren betale en avgift som inkluderer eksamensavgift og årsavgift for det året det søkes om sertifisering. Avgiften faktureres av Nemko etter mottak av søknad. Innbetalt avgift tilbakebetales ikke. Årsavgiften blir fakturert ved begynnelsen av hvert årsskifte.

En eventuell prisregulering skjer ved årsskiftet.

9 REFERANSER

NEK 405-2:2014 Kompetanse for inspeksjonsorgan og personell
Brannforebyggende Elk kontroll – Bolig

C-375 Søknadsblankett - Nemko's Generelle Betingelser for Sertifisering av Personell